

Notulen MR-vergadering 9-03-2017

Aanvang: 20.00 uur

Aanwezig: Stella Platteschor, Lobke Angenent, Tom van Zantwijk, Wietske van der Zwaag, Mark Timmermans, Liesbeth Postma

1. Welkom, speciaal aan Wietske van der Zwaag en Lobke Angenent.
Wietske laat weten dat ze officieel toetreedt tot de MR.
2. Vaststellen agenda: geen aanvullende agendapunten.
3. Notulen vorige vergadering (25-01-2017).
Notulen zijn vastgesteld en kunnen naar de website.
4. Begroting 2017, schriftelijke toelichting door Georgette. Zie bijlagen.
Er blijken nog wat meer vragen te zijn, dit bespreken we in de vergadering van 16 mei.
5. Ingekomen stukken.
Er zijn diverse brieven gekomen van ouders n.a.v. de ouderraadpleging heroverweging schooltijden. Deze zijn bijna allemaal per mail beantwoord. 1 mail is niet beantwoord, dit gaan we nog doen.
6. Heroverweging schooltijden: de ouderraadpleging.
Formulieren van een advies.
De ouderraadpleging laat zien dat er 1 stem meer is voor het 5 gelijke dagen model. De ouderraadpleging is één van de elementen die wordt meegenomen in het advies dat de MR formuleert voor de directie.
Verder wordt rekening gehouden met de belasting (financieel en personeel) als het nieuwe model wordt ingevoerd.
De MR besluit unaniem om aan de directie te adviseren zowel het model als de schooltijden te houden zoals het nu is.
7. Procedures en afspraken binnen de MR.
Er is een **werkplan** voor het schooljaar waarop de onderwerpen staan die formeel moeten en ieder jaar terugkomen (schoolgids, schoolzelfevaluatie, vakantietijden, begroting etc.) Ook staat erop vermeld welk type vergadering het is en of van de MR instemming of advies wordt gevraagd.
Er is een MR-mailbox. Deze is toegankelijk voor de voorzitter en de secretaris.

We spreken af dat de communicatie naar buiten toe via de MR-mail gaat. De communicatie tussen de MR-leden gaat via de persoonlijke email adressen. De MR-mail zal vanaf nu worden doorgestuurd naar alle MR-leden. Liesbeth vraagt dit aan de ict-coördinator om een forward te regelen.
Info WMS: Mark stuurt info rond betreffende samenwerking MR.

8. Rondvraag en sluiting.

MR-training: deze zijn beschikbaar. Kan worden georganiseerd. De (nieuwe) MR-leden gaan zich eerst inlezen. Vervolgens wordt besloten of er een cursus wordt aangevraagd.

Volgende vergadering op 18 april.

Onderwerpen: SZE, beleidsvoornemens bevoegd gezag, vakantieplanning.

Punt van aandacht: op tijd bespreken van de taken in het taakbeleid.

Planning MR-vergaderingen:

dinsdag 18 april 2017

dinsdag 16 mei 2017 (overlegvergadering met Georgette)

dinsdag 4 juli 2017 (overlegvergadering met Georgette) + afsluitende borrel