

Notulen MR-vergadering 4 juli 2016

Aanvang 20.00 uur.

Aanwezig: MR-leden Mark Timmermans, Stella Platteschor, Annemarie van Bergen, Lucile Braam, Liesbeth Postma (verslag), Georgette Poppelier (directeur).

1. Opening en vaststelling agenda

2. Vaststellen notulen 6-06-2016

Notulen zijn vastgesteld en gaan naar de website.

3. Ingekomen stukken:

- Brief ouders groep 1/2 i.v.m. bezetting groep 3

Ouders van groep 2 hebben een brief naar de MR gestuurd n.a.v. het formatieplaatje van komend schooljaar, waar in groep 3 namen staan van leerkrachten die (nog) afwezig zijn. De ouders maken zich zorgen over de voortgang. Deze brief is daarna naar de directie gestuurd.

- reactie Georgette op brief:

Georgette vertelt dat Inez in het nieuwe schooljaar nog niet kan starten in groep 3.

Er komt een vervanger: Bas de Vaan. Hij gaat voorlopig werken op dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag. (1 dag vervanging voor Lobke, 3 dagen voor Inez).

Georgette heeft dit inmiddels met ouders en team gecommuniceerd.

De oudergeleding van de MR spreekt haar zorg uit over veelvuldige langdurige uitval van de leerkrachten.

- Reactie Rini Braat op brief van MR over mogelijkheid verzelfstandiging van De Driemaster.

Er kan geen sprake zijn van verzelfstandiging, maar zeker ook geen sprake van opheffing. Dhr. Braat heeft het volste vertrouwen in de positieve voortgang van De Driemaster.

In het najaar worden de statuten van de GMR herzien. De MR moet goed in de gaten houden dat de weeffouten van de gefuseerde Petrus Canisius/Driemaster eruit worden gehaald.

4. Standpunt MR i.v.m. groep 3.

De MR is blij met de oplossing die gekozen is voor komend jaar in groep 3.

5. Kort verslag GMR vergadering 21-06-2016 (Mark)

De jaarrekening is besproken, de vervanging van leerkrachten (nieuwe regeling) en de cao. Ook het taakbeleid is besproken (er ligt een kadernotitie) maar de bespreking van de praktijk ligt bij de MR en team, dus op schoolniveau. (instemming PMR).

Het taakbeleid moet op schoolniveau volgend jaar vroeger in het jaar besproken worden.

6. Evaluatie Quickstart MR

De leden van de MR hebben een cursusavond gehad door Auke de Roos van de Aob. Het was een nuttige bijeenkomst met erg veel informatie. Het is nu duidelijk dat de Petrus Canisiuschool en De Driemaster formeel 1 MR hebben. Deze MR is onderverdeeld in 2 deelraden. Dit moet volgend jaar in de nieuwe statuten duidelijk naar voren komen.

7. Jaarverslag 2015 (ter informatie, toelichting door Georgette).

Het plan dat is aangeleverd gaat leiden tot een jaarverslag, nu nog in klad aanwezig.

Nieuwe punten voor het komend jaar: verder met het traject rond Oriëntatie op Jezelf en de Wereld/Wereldoriëntatie. Ook komt er externe ondersteuning voor een 'verzuimtraject' (verzuim door leerkrachten) door Falke en Verbaan.

Heroverweging schooltijden gaat komend jaar ook plaatsvinden. Eerst team informeren over de verschillende modellen, daarna de ouders informeren en de MR. Uiteindelijk een stemronde.

Aanleiding om de schooltijden te heroverwegen: sommige ouders vragen erom, het staat in het strategisch beleidsplan van de Stg. St. Josephscholen, het huidige schooltijdenbeleid bestaat al heel lang.

Op een aantal zaken moet de MR advies en/of instemming geven, o.a. op de uitwerking van heroverweging schooltijden.

Het lijkt aan te bevelen voor het team om het aantal werkpunten in de jaarplanning te beperken.

Actiepunt: moeten we ouders raadplegen? Hoe zit het met de instemming/stemming? Mark zoekt het uit.

Georgette werkt het jaarverslag verder uit, eind september krijgen we het aangeleverd.

8. Formatieplan 2016-2017 (instemming PMR)

Er is nog onduidelijkheid over de invulling van de taken van een van de leerkrachten. Georgette zoekt het eerst uit met de medewerker P&O. Het agendapunt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering. (20 september).

9. Jaarkalender 2016/2017 (instemming PMR)

De jaarkalender staat in de schoolgids.

Volgend jaar gaat de MR instemmen met de schoolgids, de jaarkalender is daar onderdeel van.

Er is gestemd over het verzetten van de vrije dag op 6 december naar Goede Vrijdag.

De MR stemt voor een vrije dag op 6 december dus het blijft bij het oude.

10. Schoolgids 2016/2017 (instemming PMR en OMR)

In de schoolgids moet bij de adressen het e-mailadres van Mark gewijzigd worden in het e-mailadres van de MR.

Lucile vraagt of het beleid over mobiele telefoons in de schoolgids kan.

Voorstel Lucile om het stukje over zwemmen te plaatsen onder het kopje van Stg. Leergeld.

De MR gaat akkoord met de schoolgids.

11. Invulling planning verkiezingen MR (Mark)

Mark heeft van Anne-Marie documenten gekregen van de vorige verkiezing, hiervan heeft hij een overzicht gemaakt: data en acties.

Mark en Liesbeth gaan verder aan de slag met de verkiezing.

Stella en Lucile gaan op zoek naar een grote stembus.

Als er 2 kandidaten zijn op 30 september hoeven er geen verkiezingen te komen. Als er 1 kandidaat is, blijft Lucile aan.

12. Rondvraag

Afscheid van Anne-Marie, ze krijgt een flesje wijn als dank voor een aantal jaren MR-lidmaatschap.

13. Afsluiting

Aansluitend: Borrel in Maxim.